



Gemeinde Innichen

Bozen/ Bolzano, 13.04.2023

Bearbeitet von / redatto da:
Andreas Marri
Tel. 0471 41 18 86
andreas.marri@provinz.bz.it**ZWISCHENLAGERUNG (D15)
ANSAMMLUNG (R13) VON NICHT
GEFÄHRLICHEN HAUSMÜLL****GRÜNABFALLLAGER WINNEBACH****Ermächtigung Nr. 5696****DER AMTSDIREKTOR**hat folgende Rechtsvorschriften und
Unterlagen zur Kenntnis genommen:

Landesgesetz vom 26. Mai 2006, Nr. 4;

Dekret des Landeshauptmannes 11. Juli
2012, Nr. 23 "Genehmigungs- und
Ermächtigungsverfahren für Anlagen zur
Behandlung von Abfällen";Legislativdekret Nr. 152 vom 3. April 2006
betreffend Bestimmungen im Umweltbereich;Technische Durchführungsbestimmungen, die
im Beschluss des interministeriellen Komitees
vom 27. Juli 1984 enthalten sind;Protokoll Abnahme vom 06.04.2023,
Prot.Nr.335544;Ansuchen vom 15.12.2022
eingereicht von der
GEMEINDE INNICHEN
mit rechtlichem Sitz in
PFLEGPLATZ 2, INNICHEN

Und

**DEPOSITO PRELIMINARE (D15) MESSA IN
RISERVA (R13) DI RIFIUTI URBANI NON
PERICOLOSI****DEPOSITO RACCOLTA RIFIUTI VERDI
PRATO ALLA DRAVA****Autorizzazione n. 5696****IL DIRETTORE D'UFFICIO**ha preso atto delle seguenti norme giuridiche
e dei documenti:

Legge provinciale 26 maggio 2006, n. 4;

Decreto del Presidente della Provincia del 11
luglio 2012, nr. 23 " Procedure di
approvazione e di autorizzazione per impianti
di trattamento di rifiuti";Decreto legislativo 03 aprile 2006, n. 152
recante norme in materia ambientale;Normativa tecnica di attuazione contenuta
nella deliberazione del Comitato
Interministeriale del 27 luglio 1984;Protocollo di collaudo del 06.04.2023,
prot.n.335544;Domanda del 15.12.2022
inoltrata dal
COMUNE DI SAN CANDIDO
con sede legale in
PIAZZA DEL MAGISTRATO 2, SAN
CANDIDO

e



ERMÄCHTIGT

die GEMEINDE INNICHEN
mit rechtlichem Sitz in
INNICHEN, PFLEGPLATZ 2

Bis zum **31.07.2028**

mit Ermächtigungsnummer: **5696**

zur **ZWISCHENLAGERUNG (D15) UND ANSAMMLUNG (R13)** der unten angeführten Abfallart und Menge:

Abfallkodex: **200201**

Abfallart: **kompostierbare Abfälle**

Menge: **50 ton/Jahr**

1. Ort der Zwischenlagerung: Ablagefläche von ca.65m² auf der G.P. 50/1 der K.G. Winnebach in der Gemeinde Innichen.
2. Die Annahme und Ansammlung (R13) der Grünabfälle (EAK 200201) muss entsprechend der Vorgaben des Lageplanes zum Schreiben vom 30.05.2013 erfolgen.
3. Die Annahme von Restmüll **ist verboten.**
4. Die Zwischenlagerung der Abfälle hat in einer Weise zu erfolgen, dass sie nicht in die Umwelt gelangen und dass keine Gefahr für die Beschäftigten und die Bevölkerung sowie für die Umwelt entsteht. Weiters muss Punkt 4.1. des Beschlusses des interministeriellen Komitees vom 27. Juli 1984 eingehalten werden.
5. Der Lagerplatz muss mit Schildern oder Aufschriften versehen werden, die auf die Art und Gefährlichkeit der Abfallstoffe hinweisen.
6. Die Entsorgung der vorübergehend gelagerten Abfälle hat in ermächtigten Anlagen zu erfolgen. Bevor die Abfälle zur Entsorgung an Dritte abgegeben werden, muss der Verantwortliche feststellen, ob die Empfänger die

AUTORIZZA

Il COMUNE DI SAN CANDIDO
con sede legale in
SAN CANDIDO
PIAZZA DEL MAGISTRATO 2

fino al **31.07.2028**

con numero d'autorizzazione: **5696**

ad effettuare il **DEPOSITO PRELIMINARE (D15) E LA MESSA IN RISERVA (R13)** del sottoelencato tipo di rifiuto e quantità:

Codice di rifiuto: **200201**

Tipologia di rifiuto: **rifiuti biodegradabili (verdi)**

Quantità: **50 ton/anno**

1. Sede di stoccaggio: Area di ca.65m² sulla p.f. 50/1 del C.C. Prato alla Drava nel Comune di San Candido.
2. L'accettazione e la messa in riserva (R13) dei rifiuti biodegradabili (CER 200201) devono avvenire come indicato nella planimetria allegata alla lettera del 30.05.2013.
3. **E' vietata** l'accettazione di rifiuti solidi urbani.
4. Le operazioni relative allo stoccaggio provvisorio di rifiuti dovranno avvenire con modalità tali da evitare spandimenti e pericoli per l'incolumità degli addetti e della popolazione nonché per l'ambiente, e comunque deve essere rispettato il punto 4.1. della deliberazione 27 luglio 1984 del Comitato Interministeriale.
5. Allo scopo di rendere nota, durante lo stoccaggio provvisorio, la materia e la pericolosità dei rifiuti devono essere posti pressi l'area di stoccaggio dei contrassegni ben visibili.
6. Lo smaltimento dei rifiuti stoccati provvisoriamente dovrà avvenire in impianti autorizzati. Prima che i rifiuti vengano consegnati a terzi per lo smaltimenti, il responsabile deve accertare che i ricevitori siano muniti



Ermächtigungen laut geltender Bestimmungen besitzen.

7. Am Sitz des Antragstellers muss gemäß Artikel 17 des Landesgesetzes vom 26. Mai 2006, Nr. 4, ein eigenes Eingangs- und Ausgangsregister geführt werden; dieses Register ist für die Dauer von mindestens fünf Jahren ab der letzten Eintragung aufzubewahren.
8. Der Antragsteller hat die Pflicht, der zuständigen Handelskammer innerhalb 30. April des nachfolgenden Jahres den Einheitsdruck für die Erklärung im Umweltbereich gemäß Art. 6 des Gesetzes Nr. 70 vom 25.01.1994 einzureichen.
9. Gegenständliche Maßnahme wird nach Verwarnung zeitweilig für höchstens zwölf Monaten aufgehoben, sofern die vorgesehenen Vorschriften nicht beachtet werden, die ausgeübte Tätigkeit als gefährlich oder schädlich befunden wird oder ein Verstoß gegen die einschlägigen Gesetze oder gegen die technischen Auflagen vorliegt. Falls der Antragsteller nach Ablauf dieser Frist die Auflagen des Dekretes noch immer nicht einhält, wird die Ermächtigung widerrufen.
10. Gegen die Ermächtigung des Amtes für Abfallwirtschaft kann innerhalb von 30 Tagen ab Zustellung der Maßnahme Beschwerde bei dem vom Artikel 2 des Landesgesetzes vom 13. Oktober 2017, Nr. 17, in geltender Fassung, vorgesehenen Umweltbeirat eingereicht werden.

Die gegenwärtige Ermächtigung ersetzt die Genehmigung Nr.3977 vom 12.07.2013.

Mit freundlichen Grüßen

Amtsdirektor/ Direttore d'ufficio
Giulio Angelucci

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

delle autorizzazioni Secondo le normative vigenti.

7. Presso la sede del richiedente deve essere tenuto un apposito registro di carico e scarico in conformità all'articolo 17 della legge provinciale 26 maggio 2006, n. 4; tale registro deve essere conservato per almeno cinque anni dall'ultima registrazione.
8. Il richiedente ha l'obbligo di trasmettere alla C.C.I.A.A. competente per territorio entro il 30 di aprile di ogni anno il M.U.D. ai sensi dell'art. 6 della legge n. 70 del 25/01/1994.
9. Il presente provvedimento è soggetto a sospensione, previa diffida, per un periodo massimo di dodici mesi, ove risulti l'inosservanza delle prescrizioni ivi contenute, la pericolosità o dannosità dell'attività esercitata o nei casi di accertata violazione di legge o delle normative tecniche. Decorso tale termine senza che il richiedente abbia osservato le prescrizioni del presente atto, il provvedimento stesso viene revocato.
10. Avverso l'autorizzazione dell'Ufficio gestione rifiuti è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento al comitato ambientale di cui all'articolo 2 della legge provinciale 13 ottobre 2017, n. 17, e successive modifiche.

La presente sostituisce l'autorizzazione n.3977 del 12.07.2013.

Distinti saluti

Aufgrund der neuen EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679 weisen wir Sie darauf hin, dass das Informationsblatt mit den Hinweisen zur personenbezogenen Datenverarbeitung gemäß Artikel 13 auf folgender Webseite der Landesagentur für Umwelt und Klimaschutz veröffentlicht ist:
<http://umwelt.provinz.bz.it/schutz-personenbezogener-daten.asp>

In base al nuovo Regolamento europeo di protezione dei dati personali (UE) 2016/679, Vi informiamo che l'informativa con le indicazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 è consultabile sul sito web dell'Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima al seguente link:
<http://ambiente.provincia.bz.it/tutela-dati-personali.asp>



Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: GIULIO ANGELUCCI

unterzeichnet am / sottoscritto il: 13.04.2023

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 13.04.2023 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 13.04.2023